



ประกาศ

ขอประวัติเพื่อการ เบิกประกันสังคม ดำเนินคดี
เบิกประกันชีวิต เคลมประกัน ฯ
ทีมงานเวชระเบียน ชั้น 1 อาคารตึก 9 ชั้น

การขอประวัติการรักษาพยาบาล



- 1.กรอกแบบฟอร์มใบคำร้องการขอสำเนาประวัติการรักษาพยาบาล
- 2.ชำระค่าทำเนียม 300 บาท(สำหรับ เบิกประกัน เคลมประกันชีวิต เท่านั้น)
 - รายงานสรุปประวัติการรักษา/ใบเคลม 200 บาท
 - ค่าดำเนินการจัดส่งประวัติการรักษา 100 บาท
 - *กรณีส่งเอกสารทางไปรษณีย์ แนบเช็คหรือเงินสด 300 บาท
- 3.เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

ผู้ป่วยมายื่นประวัติด้วยตนเอง พร้อมยืนยันตัวตน เช่น บัตรประชาชน บัตรประจำตัวผู้ป่วย

ญาติสายตรงของผู้ป่วยมายื่นขอประวัติ (ได้แก่ บิดา,มารดา,คู่สมรสและบุตร)

- มีหลักฐานยืนยันความสัมพันธ์สายตรง เช่น สูติบัตร บัตรประชาชน ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)

กรณีผู้ป่วยเสียชีวิต มีเอกสารยืนยัน เช่น ใบมรณะบัตร

กรณีไม่ใช่ญาติสายตรงของผู้ป่วยมายื่นขอประวัติ เช่น ตัวแทนประกัน/บริษัทประกันชีวิต

- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ป่วยและของผู้ยื่นคำร้อง
- หนังสือมอบอำนาจจากผู้ป่วย 1 ฉบับ
- หนังสือแจ้งความจำนงขอประวัติถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาล

หมายเหตุ : ไม่อนุญาตให้สำเนาประวัติการตรวจรักษาทั้งหมดได้ เช่น OPD และ IPD

อนุญาตให้ได้เฉพาะผลการตรวจวินิจฉัยของผู้ป่วย เช่น LAB , X- RAY , CT SCAN , PATHOLOGY เป็นต้น

